

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Буланихинская средняя
общеобразовательная школа имени Михаила Михайловича Мокшина
Зонального района Алтайского края

«СОГЛАСОВАНО»

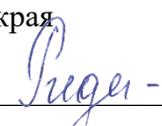
Профсоюзный комитет МКОУ Булани-
хинской СОШ им. М.М. Мокшина Зо-
нального района Алтайского края

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МКОУ Буланихинской СОШ
им. М.М. Мокшина Зонального района
Алтайского края

Протокол №16 от «01» ноября 2018 г.



 Т.А. Ридель

Приказ №111а от «02» ноября 2018 г.

Положение об организации и ведении гражданской обороны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 №687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», приказом МЧС России от 18.11.2015 №601 «О внесении изменений в Положение об организации и ведение гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утверждённое приказом МЧС России от 14.11.2008 №687», и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в МКОУ Буланихинской СОШ им. М.М. Мокшина Зонального района Алтайского края (далее – Школа)

1.2. Мероприятия в Школе по гражданской обороне организуются и проводятся в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в МКОУ Буланихинской СОШ им. М.М. Мокшина Зонального района Алтайского края, Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового плана, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения к ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) МКОУ Буланихинской СОШ им. М.М. Мокшина Зонального района Алтайского края.

1.3. План основных мероприятий на год Школе разрабатывается уполномоченным на решение задач в области ГО и согласовывается с органом местного самоуправления.

1.4. Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории Школы в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.5. Ведение гражданской обороны в Школе заключается в выполнении мероприятий по защите работников, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании плана гражданской обороны и защиты населения в МКОУ Буланихинской СОШ им. М.М. Мокшина Зонального района Алтайского края.

1.6. План гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.7. Школа в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создает органы управления, планирует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне.

1.8. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий руководителем организации заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляются руководителем организации или его заместителем. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

1.9. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.10. Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель организации.

II. Руководство и организационная структура гражданской обороны

2.1. Руководитель организации несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ). Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в Школе, является работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

Школа осуществляет комплектование (назначение) структурных подразделений (работников) по гражданской обороне, разрабатывает и утверждает их функциональные обязанности и штатное расписание.

Руководители структурных подразделений (работники) по гражданской обороне организаций, подчиняются непосредственно руководителю организации.

2.2. Размещение органов управления гражданской обороны осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

2.3. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируе-

мых и возникших опасностях в военное время, на территории Российской Федерации организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Мероприятия по гражданской обороне в Школе осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, нормативными правовыми актами губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, нормативно правовыми актами Администрации Зонального района и настоящим Положением.

III. Мероприятия по гражданской обороне.

3.1. Школа, находящаяся в ведении Администрации Зонального района, в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

3.1.1. По обучению населения в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей деятельности организации и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, Администрацией Зонального района, рабочих программ обучения работников организации в области гражданской обороны;
- осуществление также работников в области гражданской обороны;
- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организации в области гражданской обороны;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.1.2. По оповещению работников организации об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- создание и совершенствование системы оповещения работников;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.1.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы,
- подготовка районов размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и членов их семей в загородной зоне, получение ордеров (заключение договоров) на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);
- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

3.1.4. По предоставлению работникам средств индивидуальной защиты:

- хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников;
- разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам в установленные сроки.